



COMUNE di OLIVETO CITRA

Provincia di Salerno
(www.comune.oliveto-citra.it)



C.A.P. 84020 - Via Vittorio Emanuele II n. 46 - P. IVA 00578180655 - Tel. 0828-799203/799201 - Fax 0828-793766

SERVIZIO VII – SOCIO CULTURALE

servizisociali.oliveto-citra@asmepec.it; servizisociali@comune.oliveto-citra.sa.it

Prot n. 0013213 del 17/10/2022

AVVISO PUBBLICO

Avviso esplorativo di Manifestazione di interesse volta all'individuazione di un soggetto interessato all'organizzazione e gestione, in collaborazione con il Comune di Oliveto Citra, di interventi di promozione e potenziamento di attività da svolgere presso i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori, destinati a minori di età compresa tra 0 e 6 anni, da svolgersi entro dicembre 2022.

Vista la D.G.C. n. 124 del 25/08/2022 con la quale si fornivano al Servizio Socio Culturale gli indirizzi operativi per l'attivazione di interventi di potenziamento di attività destinati alle attività di minori tra 0 e 6 anni, da svolgersi presso i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori, entro il 31 dicembre 2022;

Vista la determina del Servizio Socio Culturale n. 94 del 17/10/2022 che ha approvato lo schema del presente Avviso e relativi allegati;

Tutto ciò premesso, si emana il seguente

AVVISO PUBBLICO

Art.1 – Oggetto

Il presente avviso ha come oggetto l'individuazione di un soggetto interessato all'organizzazione e gestione, in collaborazione con il Comune di Oliveto Citra, di interventi di promozione e potenziamento di attività da svolgere presso i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori destinati a minori di età compresa tra 0 e 6 anni, da svolgersi entro dicembre 2022. Le attività dovranno essere organizzate da operatori aventi i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla selezione

Il presente Avviso è rivolto ai seguenti Soggetti, non aventi finalità di lucro:

- Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) ed in particolare: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore;
- Associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI o da un Ente di promozione sportiva;
- Altri soggetti privati che perseguono finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori.
- Enti pubblici;

- Enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica.

Art. 3 – Requisiti generali e speciali di partecipazione

I soggetti indicati al precedente articolo devono essere in possesso dei requisiti sotto elencati:

a. Requisiti di ordine generale e idoneità professionale:

- non essere incorso in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dall'art.80 del Codice dei Contratti adottato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- per gli Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni): essere iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;
- Per le Associazioni o società sportive dilettantistiche: essere affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI o a un Ente di promozione sportiva;

b. Sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo Statuto o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente;

Art. 4 – Ambito del progetto e destinatari delle attività

Gli ambiti progettuali di riferimento ai fini della partecipazione all'avviso sono: realizzazione di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori, destinate a bambini e bambine di età compresa fra **0 e 6 anni**.

Art.5 - Durata del Progetto

Le attività progettuali si dovranno concludere **entro e non oltre il 31 dicembre 2022**.

Nel caso di assegnazione e/o previsione di ulteriori risorse economiche per i medesimi fini, l'Ente si riserva il diritto di prorogare le attività progettuali ammesse ovvero di procedere mediante ulteriore Avviso Pubblico.

Art.6 – Entità economica del Progetto e attività essenziali da prevedersi

Le attività progettuali dovranno considerare una dotazione economica complessiva massima di **euro 3.592,08**, di cui dovrà essere articolato dettagliatamente l'utilizzo. Ogni iniziativa dovrà essere completamente gratuita per l'utenza.

Le attività dovranno avere, salvo proposte migliorative ad ulteriore costo zero per l'Ente, le seguenti **caratteristiche minime**:

- 1) durata minima delle attività: 10 giorni;
- 2) svolte mediante l'ausilio di figure specializzate e/o con formazione adeguata alle attività da svolgere;
- 3) effettuate nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per lo svolgimento dei servizi per l'infanzia;
- 4) adeguare il progetto presentato ad eventuali normative che potrebbero essere emanate in relazione all'evolversi della situazione COVID-19.

Art.7 - Termine e modalità di presentazione della proposta

La domanda di partecipazione alla selezione, con la documentazione allegata, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, all'Ufficio Protocollo del Comune di Oliveto Citra, esclusivamente via pec all'indirizzo: **protocollo.oliveto-citra@asmepec.it** (Si precisa che questa casella di posta riceve solo da altri indirizzi pec).

entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 27/10/2022

Indicando nell'oggetto della pec: **Manifestazione interesse attività per minori**

I partecipanti dovranno presentare, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando, composta da:

- **Allegato A** - Istanza di partecipazione alla procedura;
- **Allegato 1** – Progetto-Offerta: una relazione tecnica della proposta progettuale, contenente gli elementi oggetto di valutazione secondo l'ordine dei criteri individuati nella griglia di valutazione, coerentemente con quanto specificato nell'Avviso, (schema libero massimo 6 facciate A4 carattere 12 Times New Roman);
- **Allegato 2** – Piano dei costi di Progetto.
- **Allegato 3**– Curriculum vitae degli operatori coinvolti.

NB: la proposta deve recare, in allegato:

- copia del **documento d'identità del dichiarante**;
- copia dello **Statuto e dell'Atto costitutivo** da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- Decreto di iscrizione al RUNTS o documentazione comprovante l'iscrizione.

Art.8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate da apposita commissione costituita da n. 3 membri, scelti tra il personale interno all'Ente, di cui uno con funzione di Presidente. Per le funzioni di verbalizzazione e custodia della documentazione sarà nominato un Segretario.

La valutazione della Commissione è insindacabile.

Il servizio verrà affidato al soggetto posizionatosi al primo posto della relativa graduatoria.

Art. 9 – Criteri di valutazione

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio, espresso in centesimi (100/100) sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio
Soggetto proponente	
1. Esperienze pregresse specifiche nel settore di riferimento dell'avviso Nessuna esperienza Almeno una esperienza; Almeno due esperienze Almeno tre e oltre	Totale 15 punti 0 5 10 15
2. Gruppo di lavoro proposto con esperienza nel settore specifico (almeno due figure professionali). Gruppo di lavoro senza nessuna esperienza; Gruppo di lavoro con esperienza di almeno 12 mesi; Gruppo di lavoro con esperienza di 24 mesi; Gruppo di lavoro con esperienza di 36 mesi e oltre;	Totale 15 punti 0 5 10 15
3. Attività effettuate nel corso della vita associativa, anche in partenariato con altri soggetti. Partecipazione a nessun progetto Partecipazione ad un progetto Partecipazione a due progetti Partecipazione a tre progetto	Totale 20 punti 0 5 10 15

Partecipazione a quattro progetti	20
Elementi tecnico-qualitativi della proposta	
1. Qualità complessiva della proposta	Totale 20 punti
Proposta tecnica scadente	3
Proposta tecnica sufficiente	7
Proposta tecnica buona	15
Proposta tecnica ottima	20
2. Rispondenza della proposta ai fabbisogni territoriali	Totale 10 punti
Rispondenza ai fabbisogni territoriali insufficiente	2
Rispondenza ai fabbisogni territoriali sufficiente	5
Rispondenza ai fabbisogni territoriali buona	10
3. Coerenza della proposta rispetto agli obiettivi di cui all'Avviso	Totale 10 punti
Coerenza proposta insufficiente	2
Coerenza proposta sufficiente	5
Coerenza proposta buona	10
Piano dei costi	
1. Piano dei costi	Totale 10 punti
insufficiente	0
sufficiente	5
buono	10
Totale punteggio attribuibile	100 punti

Art.10 - Condizioni di ammissibilità/esclusione

Sono considerate inammissibili - e quindi comunque escluse dalla valutazione – le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) Pervenute oltre il termine stabilito all'art.7 del presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'Art.2 o prive dei requisiti di accesso stabiliti dall'art.3 del presente Avviso;
- c) prive della documentazione richiesta ai sensi dell'Art.7 del presente Avviso;
- d) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art.7 del presente Avviso;
- e) prive di firma dei soggetti deputati come da atto costitutivo del soggetto proponente.

La pubblicazione sull'albo pretorio e sul sito dell'Ente vale quale formale comunicazione dell'ammissione o dell'esclusione e per ogni altro avviso inerente il presente progetto.

NB: solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

E' ammesso, nel termine di 5 gg. dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria, richiesta di chiarimenti da formulare a mezzo PEC al seguente indirizzo: servizisociali.oliveto-citra@asmepec.it.

La graduatoria non sarà né impegnativa né vincolante per il Comune di Oliveto Citra che potrà anche decidere di non dare seguito alle attività, senza che alcuno abbia nulla a pretendere.

I progetti non realizzati o non realizzabili, qualunque sia il motivo – alla data del 31 dicembre 2022– salvo proroga ministeriale, non saranno più realizzati e non sarà liquidato alcun compenso.

Art. 11 – Responsabilità del gestore

Il soggetto responsabile del Progetto (affidatario) deve assumere a proprio carico tutte le incombenze relative

alla realizzazione delle iniziative proposte, richieste di autorizzazione e relativi oneri esonerando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso delle attività. Pertanto lo stesso dovrà stipulare idonee **polizze assicurative connesse alla propria attività e all'adempimento dei relativi obblighi**.

L'affidatario è, altresì, sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali obbligatorie. Pertanto l'Amministrazione comunale è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dalla violazione degli obblighi suddetti.

Art. 12 – Risoluzione del rapporto

Nel caso di reiterate violazioni da parte dell'affidatario del Progetto degli obblighi e limiti richiamati ai precedenti articoli si determinerà la risoluzione della convenzione.

Le contestazioni dovranno essere preventivamente comunicate all'affidatario del Progetto, cui sarà riconosciuto un termine, non inferiore a cinque giorni, per presentare le proprie giustificazioni e/o rimuoverne le cause.

Per effetto della risoluzione, il partner decadrà dalla gestione della parte di progettazione affidata e sarà tenuto, entro quindici giorni dalla pronuncia della decadenza, a restituire tutte le somme non congruamente utilizzate o non utilizzate.

Art. 13 – Controlli

L'amministrazione comunale, a mezzo del Servizio Sociale, effettuerà – periodicamente e senza alcun preavviso – per tutta la durata del Progetto, controlli e monitoraggio sulla corretta gestione del servizio, ed in particolare vigilerà sul rispetto del Progetto e sull'osservanza delle prescrizioni di cui al presente Avviso.

Nel caso siano accertate inadempienze, l'Amministrazione comunale provvederà a darne comunicazione, per iscritto, all'affidatario, il quale entro cinque giorni lavorativi dalla notifica dovrà, per iscritto, motivare le inadempienze.

Art. 14 – Revoca

L'affidamento può essere revocato dall'Amministrazione comunale in qualsiasi momento per i seguenti motivi:

- motivi di pubblico interesse sopravvenuti;
- salvaguardia della incolumità igienica ed ambientale;
- violazione delle norme e prescrizioni riportate nella Convenzione.

In tali casi di revoca motivata alcun diritto e/o somma potranno essere richiesti dall'affidatario del Progetto.

Art. 15 – Obblighi pubblicitari

Il Presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente **www.comune.oliveto-citra.sa.it** e diffuso attraverso i canali di informazione. L'Ente, inoltre, provvederà a pubblicare su detto sito istituzionale l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Oliveto Citra. Tutti i dati, di cui verrà in possesso l'Amministrazione Comunale, saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E 2016/679. A tal fine il Comune di Oliveto Citra si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art.17 - Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Caputo – Servizio 07 – Socio Culturale.

Per qualsiasi informazione in merito al presente Avviso è possibile contattare l'Ufficio Socio Culturale telefonicamente al num. 0828799214 o via e-mail all'indirizzo servizisociali@comune.oliveto-citra.sa.it

Allegati:

- Allegato A_ Istanza;
- Allegato 1_Progetto Offerta;
- Allegato 2_ Piano dei Costi;

Oliveto Citra, 17/10/2022

Il Responsabile del Servizio 07
Servizio Socio culturale
Ulderico Iannece

La Responsabile del procedimento
Federica Caputo

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI D'UFFICIO
Documento privo di firma perché gestito in formato digitale
(art. 3 D.Lgs. 12/02/1993 n. 39)